بیست و سومین دوره المپیاد ملی مهارت ایران

23rd Iran National Skills Olympiad



مهلت ثبت نام: ۱۵ آبان ۱۴۰۵

مرحله شهرستانی: ۲۸ آبان تا ۳ آذر / استانی: ۲۶ آذر ۱۴۰۵ / کشوری: بهار ۱۴۰۶

olympiad.irantvto.ir

https://skill.irantvto.ir/nsc23

سازمان آموزش فنی و حرفه‌ای کشور

جمهوری اسلامی ایران
وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی

جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

جمهوری اسلامی ایران
وزارت آموزش و پرورش

جمهوری اسلامی ایران
وزارت ورزش و جوانان

❖ فهرست مطالب

مقدمه ۴

فصل یکم: اطلاع‌رسانی و ثبت‌نام ۵

ماده ۱ - شرایط عمومی متقاضیان شرکت در المپیاد ملی مهارت ۵
ماده ۲- اطلاع‌رسانی ۵
ماده ۳ - نحوهٔ ثبت‌نام ۵
ماده ۴- مدارک و شرایط لازم جهت ثبت‌نام ۶

فصل دوم: فرآیند اجرای المپیاد ۷

ماده ۵- مرحلهٔ شهرستانی المپیاد ملی مهارت ۷
ماده ۶- مرحلهٔ استانی المپیاد ملی مهارت ۸
ماده ۷- مرحلهٔ کشوری المپیاد ملی مهارت ۹

فصل سوم: داوری مسابقات ۱۱

ماده ۸- نحوه داوری مسابقات در مرحله استانی ۱۱
ماده ۹- نحوه داوری المپیاد در مرحله کشوری ۱۱

فصل چهارم: عوامل اجرایی المپیاد ۱۲

ماده ۱۰- کمیته استانی المپیاد ملی مهارت ۱۲
ماده ۱۱- وظیفه کمیته استانی المپیاد ملی مهارت ۱۲
ماده ۱۲- ستاد اجرایی المپیاد ملی مهارت ۱۳
ماده ۱۳- کمیته برگزاری مرحلهٔ کشوری المپیاد ملی مهارت: ۱۳

فصل پنجم- اقدامات تشویقی و انضباطی ۱۴

ماده ۱۴- اقدامات تشویقی مرحله استانی ۱۴
ماده ۱۵- نحوه تشویق مرحله کشوری ۱۴
ماده ۱۶- ضوابط اهدای مدال و جوایز ۱۴
ماده ۱۷ - اقدامات انضباطی در المپیاد ملی مهارت ۱۵
ماده ۱۸- نحوه رسیدگی به اعتراضات یا مشکلات رقابت‌کنندگان ۱۵

فصل ششم- ترکیب کمیته‌های المپیاد ملی مهارت ۱۶

پیوست شماره (۱) - شرح وظایف رئیس کمیته اجرایی استان میزبان مرحله کشوری المپیاد ملی مهارت ۱۹

پیوست شماره (۲) - شرح وظایف مدیر رشته ۲۰

پیوست شماره (۳)- شرح وظایف کارشناس مسئول ۲۲

پیوست شماره (۴)- شرح وظایف کارشناس داور ۲۴

پیوست شماره (۵)- شرح وظایف مسئول فنی و تجهیزکارگاه ۲۵
پیوست شماره (۶)- شرح وظایف مسئول المپیاد استان در مرحله کشوری ۲۶
پیوست شماره (۷)- شرح وظایف سرپرست تیم اعزامی از استان در مرحله کشوری المپیاد ۲۷
پیوست شماره (۸)- شرح وظایف رقابت‌کنندگان در مرحله کشوری ۲۸
پیوست شماره (۹)- فرم تأیید صلاحیت حرفه‌ای و عمومی رقابت‌کنندگان ۲۹
پیوست شماره (۱۰)- جدول سابقه حضور در مسابقات جهانی مهارت (برحسب استان/رشته) ۳۰
پیوست شماره (۱۱)- جدول شاخص کارآیی استان‌ها ۳۱
پیوست شماره (۱۲)- معیارهای انتخاب تیم مدیریتی رشته ۳۲
پیوست شماره (۱۳) – رشته‌های بیست و سومین دوره المپیاد ملی مهارت ۳۳

مقدمه

مهارت، روایتگر فردایی توانمند

المپیادهای مهارتی، تنها یک رقابت نیستند؛ آنها جرقه‌ای برای ایجاد شور، نشاط و اشتیاق در نسل جوان هستند. این رویدادها، الهام‌بخش مسیر مهارت‌آموزی بوده و بستری برای تربیت انسان‌هایی توانمند، نوآور و توسعه‌نگر فراهم می‌آورند. هر مدال، هر پروژه و هر لحظه رقابت، نویدبخش فردایی است که در آن مهارت، فصل‌الخطاب اقتصاد و اشتغال خواهد بود.

سابقه برگزاری المپیاد ملی مهارت در کشور ما به چهل و پنج سال پیش می‌رسد. این مسیر پرفرازونشیب، از دل انقلاب شکوهمند اسلامی آغاز شد و با حضور پُرمایه در دوره‌های متعدد مسابقات جهانی مهارت (WorldSkills)، تجربه‌ای گران‌بها برای اصلاح تدریجی فرآیندها و کاهش فاصله میان استانداردهای ملی و معیارهای جهانی فراهم آورده است. امروز، با افتخار گام در مسیری برمی‌داریم که در آن المپیاد ملی مهارت، هم‌پای رقابت‌های جهانی پیش می‌رود.

سازمان آموزش فنی و حرفه‌ای کشور، با اتکا به پشتیبانی حامیان برون سازمانی، اعتماد فعالان بخش خصوصی و همراهی جامعه مهارت‌آموزان، تمامی ظرفیت خود را برای برگزاری المپیادی در شأن نام ایران به کار گرفته است. این مسیر، گرچه گامی کوچک در راستای اهداف متعالی سازمانی و ملی محسوب می‌شود، اما باوری عمیق پشت آن نهفته است: **«نسل ماهر، ایران توانمند»**.

فصل یکم: اطلاع‌رسانی و ثبت‌نام

ماده ۱ – شرایط عمومی متقاضیان شرکت در المپیاد ملی مهارت

۱. تابعیت جمهوری اسلامی ایران
۲. مسلمان یا پیرو یکی از ادیان تصریح شده در قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران
۳. داشتن سلامت جسمی و روانی
۴. التزام به رعایت تمامی قوانین و ضوابط مصوب شده از طرف شورای سیاست‌گذاری

- **تبصره ۱** - تاریخ دقیق ابتدائی سن شرکت‌کنندگان در بیست و سومین دوره المپیاد ملی مهارت ، برای رشته‌های۱-فناوری آب ۲-مکاترونیک (تیمی دو نفره) ۳-امینت سایبری(تیمی دو نفره) ۴-پردازش ابری ۵-سرویس و نگهداری هواپیما و ۶-فناوری طراحی صنعتی تاریخ ۱۳۸۱/۱۰/۱۲ و برای باقی رشته‌ها ۱۳۸۴/۱۰/۱۲ به بعد است.
- **تبصره ۲ –** مدال‌آوران المپیاد ملی مهارت ادوار گذشته مجاز به شرکت در **همان رشته** در این دوره نیستند.
- **تبصره ۳ –** مدال‌آوران المپیاد ملی مهارت ادوار گذشته در صورت احراز شرط سِنی در رشته‌هایی که در برنامه‌ریزی اعزام قرار دارند، مستقیماً به مرحله اول اردوی آماده‌سازی مسابقات جهانی دعوت می‌گردند.

ماده ۲- اطلاع‌رسانی

- اطلاع‌رسانی از طریق رسانه‌های عمومی و وسایل ارتباط‌جمعی به صورت سراسری و از طریق مکاتبات یا مراجعهٔ حضوری به تمامی سازمان‌های آموزشی، صنعتی، اصناف، کانون‌های فرهنگی و انجمن‌های صنفی آموزشگاه‌های آزاد فنی و حرفه‌ای و سایت دفتر راهبری المپیادهای ملی و بین‌المللی مهارت به نشانی skill.irantvto.ir انجام می‌پذیرد.

ماده ۳ – نحوهٔ ثبت‌نام

- ثبت‌نام بیست و سومین دوره المپیاد ملی مهارت از تاریخ ۱۴۰۵/۰۳/۲۷ لغایت ۱۴۰۵/۰۶/۳۱ از طریق سایت دفتر راهبری المپیادهای ملی و بین‌المللی مهارت به نشانی skill.irantvto.ir/nsc23 انجام می‌پذیرد.

ماده ٤- مدارک و شرایط لازم جهت ثبت‌نام

- با توجه به ثبت‌نام از طریق سایت، رقابت‌کنندگان می‌بایست نسبت به آماده کردن موارد زیر جهت بارگزاری در سایت مذکور اقدام نمایند.
  - فایل عکس ۴×۳ تمام رخ جدید
  - تصویر آخرین مدرک تحصیلی یا معرفی‌نامه از نهاد آموزشی مرتبط
  - تصویر کارت پایان خدمت یا معافیت نظام وظیفه (برای داوطلبان ذکور و مشمول)
  - گواهی اشتغال به تحصیل برای دانشجویان و محصلان به ویژه داوطلبان ذکور که معافیت تحصیلی دارند.
- **تبصره ۱** - شرکت افرادی که در حال انجام خدمت سربازی هستند و سربازی آنها تا تاریخ ۱۴۰۶/۱۱/۲۹ به پایان می‌رسد و یا افرادی‌که تاریخ اعزام آنها تاریخ ۱۴۰۷/۸/۰۱به بعد است، مشروط به داشتن شرایط سنی مجاز در این دوره المپیاد بلامانع است.
- **تبصره ۲ –** رقابت‌کنندگانی که در دوره‌های قبل از یک استان شرکت کرده‌اند تنها در صورت تغییر محل زندگی، محل کار یا محل تحصیل (با ارائه اسناد مثبته قبل از ثبت‌نام) می‌توانند از استان دیگری شرکت نمایند.
-
- شرایط ثبت نام:
- دارا بودن گواهینامه سازمان آموزش فنی و حرفه‌ای در رشته مورد تقاضا جهت ثبت‌نام الزامی است.
- رقابت‌کنندگان **فاقد گواهینامه مذکور** در صورت داشتن یکی از شرایط زیر مجاز به ثبت‌نام خواهند بود.
  - فارغ‌التحصیل دانشگاه‌های دولتی، آزاد و ملی مهارت در رشته مورد تقاضا
  - فارغ‌التحصیل متوسطه دوم کاردانش یا هنرستان‌های فنی و حرفه‌ای در رشته مورد تقاضا
  - فارغ‌التحصیل مدارس سما در رشته مورد تقاضا
  - برگزیدگان مسابقات علمی کاربردی شاخه کاردانش، مسابقات علمی و عملی شاخه فنی و حرفه‌ای، المپیادهای مهارتی شاخه کاردانش، المپیاد شایستگی محور شاخه فنی و حرفه‌ای در رشته مرتبط
  - دانشجویان دانشگاه‌های دولتی و غیر دولتی و موسسات آموزش عالی در رشته مرتبط
  - کارآموزان در حال آموزش در مراکز آموزش فنی و حرفه‌ای دولتی و آموزشگاه‌های آزاد فنی و حرفه‌ای که به آزمون معرفی شده‌اند.
  - رقابت‌کنندگان شرکت‌کننده در مرحله کشوری دوره‌های قبل المپیاد که مدال یا مدالیون برتری در رشته‌های هم خانواده گرفته‌اند.
  - دانش‌آموزان پایه یازدهم و دوازدهم کاردانش یا فنی و حرفه‌ای در رشته مورد تقاضا
- **تبصره ۳ –** متقاضیان واجد هر یک از شرایط فوق می‌بایست مدارک مربوطه را در زمان ثبت‌نام بارگزاری نمایند.

- **تبصره ۴** - متقاضی شرکت در رشته‌های امنیت سایبری، پردازش ابری، راهکارهای نرم‌افزاری برای کسب و کار، توسعه نرم‌افزارهای موبایل، مدیریت سیستم‌های تحت شبکه، فناوری‌های وب نیاز به ارائه گواهی ندارند.

فصل دوم: فرآیند اجرای المپیاد

ماده ۵- مرحلهٔ شهرستانی المپیاد ملی مهارت

- در این مرحله هر استان می‌بایست نسبت به اطلاع‌رسانی به ذینفعان، آماده‌سازی فضای رقابت و انجام ارزشیابی لازم اقدام نماید.
- تاریخ برگزاری مرحله شهرستانی : ۱۴۰۵/۰۸/۲۸ **لغایت** ۱۴۰۵/۰۹/۰۳
- **تبصره ۱** - در این مرحله استان‌ها می‌توانند با استفاده از آزمون‌ها و پروژه‌های طراحی شده درون استانی یا نمونه پروژه‌های بارگذاری شده در سایت دفتر نسبت به انتخاب اولیه داوطلبین اقدام نمایند.
- **تبصره ۲** - هر استان می‌بایست نسبت به طراحی سازوکار مناسب و یکسان جهت ارزشیابی متقاضیان هر رشته اقدام نماید.
- **تبصره ۳** - با توجه به الزام ثبت نمرات مرحله شهرستانی در سایت دفتر، نتایج حاصل الزاماً بایستی بصورت کمّی ثبت شود.
- **تبصره ۴** - کلیه رقابت‌کنندگانی که حد نصاب ۷۰ از ۱۰۰ را در مرحله شهرستانی کسب نمایند مستقیماً به مرحله استانی راه خواهند یافت.

ماده ٦- مرحلهٔ استانی المپیاد ملی مهارت

- مدت زمان مسابقه حداقل ۴ و حداکثر ۸ ساعت در یک روز و نحوه سنجش صرفاً بصورت پروژه عملی خواهد بود.
- تاریخ برگزاری مرحله استانی : ۱۴۰۵/۰۹/۲۶
- **تبصره ۱** - پروژه مرحله استانی توسط دفتر راهبری المپیادهای ملی و بین‌المللی مهارت تهیه و برای اجرا به استان‌ها ارسال خواهد شد. بانک پروژه‌های سال‌های گذشته در سامانه اینترنتی دفتر به نشانی http://skill.irantvto.ir جهت بهره‌برداری موجود است.
- **تبصره ۲** - فرم تأییدیه صلاحیت اخلاق حرفه‌ای (پیوست شماره ۹) راه‌یافتگان به مرحله کشوری می‌بایست تا یک هفته بعد از برگزاری مرحله استانی و **صرفاً بصورت الکترونیک** به دفتر راهبری المپیادهای ملی و بین‌المللی مهارت ارسال شود.
- **تبصره ۳** – در صورت برگزاری مرحله استانی یک رشته به صورت آنلاین و متمرکز در سطح کشور، رقابت‌کنندگان به شرط کسب حد نصاب لازم، به مرحله کشوری راه خواهند یافت. (در این حالت ممکن است از برخی استان‌ها بیش از یک نفر در مرحله کشوری حضور داشته باشند)
- **تبصره ۵** - در هر رشته یک نفر/تیم که بالاترین امتیاز را با رعایت حد نصاب حداقل ۷۰ از ۱۰۰ کسب نموده باشد، به مرحله کشوری راه خواهد یافت.
- **تبصره ۶** – استان‌ها می‌توانند در رشته‌هایی که فاقد منتخب استانی هستند، در صورت معرفی رقابت‌کننده از طرف صنایع، صنوف و ... پس از تایید صلاحیت فنی و حرفه‌ای توسط کمیته استانی، یک نفر را حداکثر تا یک هفته بعد از برگزاری مرحله استانی جهت حضور در مرحله کشوری به دفتر راهبری المپیادهای ملی و بین‌المللی مهارت معرفی نمایند.
- **تبصره ۷** - ادارات کل موظفند تنها در صورت تأیید اشتیاق، انگیزه و مهارت‌های فنی و تخصصی از عملکرد برگزیدگان مطابق نظر کمیته فنی استان اقدام به اعزام برگزیدگان مرحله استانی به مرحله کشوری نمایند.
- **تبصره ۸**- استان‌هایی که در ۲ دوره گذشته مسابقات جهانی مهارت (مسابقات ۲۰۲۴ فرانسه و ۲۰۲۶ چین) در یک رشته مطابق جدول پیوست شماره ۱۰ ، رقابت کننده اعزامی داشته‌اند، برابر نظر کمیته استانی المپیاد ملی مهارت می‌توانند در مرحله کشوری بیست و سومین دوره المپیاد ملی مهارت در همان رشته حداکثر یک نفر/تیم بیشتر اعزام نمایند.
- **تبصره ۹ –** استان‌هایی که در **شاخص کارآیی استان‌ها در بیست و دومین دوره المپیاد ملی مهارت (پیوست شماره ۱۱)** رتبه‌های اول تا سوم را کسب کرده‌اند، برابر نظر و تأیید کمیته استانی المپیاد ملی مهارت، می‌توانند در این دوره از المپیاد ملی مهارت به ترتیب زیر در ۳، ۲ و ۱ رشته، حداکثر یک نفر/تیم بیشتر به مرحله کشوری اعزام نمایند:
  - رتبه اول در جدول شاخص کارآیی: اعزام حداکثر یک نفر/تیم بیشتر در ۳ رشته
  - رتبه دوم در جدول شاخص کارآیی: اعزام حداکثر یک نفر/تیم بیشتر در ۲ رشته
  - رتبه سوم در جدول شاخص کارآیی: اعزام حداکثر یک نفر/تیم بیشتر در ۱ رشته

ماده ۷- مرحلهٔ کشوری المپیاد ملی مهارت

- مرحله کشوری بیست و سومین دوره المپیاد ملی مهارت بصورت **متمرکز و همزمان** برگزار خواهد شد.
- بازه زمانی برگزاری: بهار ۱۴۰۶
- مدت زمان مسابقه: حداکثر ۲۲ ساعت و طی حداکثر ۴ روز
- مکان برگزاری: استان اصفهان
- نحوهٔ سنجش : پروژه عملی
- در زمان برگزاری المپیاد ملی مهارت ، دفتر راهبری المپیادهای ملی و بین‌المللی مهارت جهت مدیریت فرآیند المپیاد شامل نظارت بر طراحی پروژه، آماده‌سازی فضای مسابقاتی، نظارت بر حسن برگزاری المپیاد، ارزشیابی پروژه‌ها بر اساس سیستم CIS، رسیدگی به اعتراضات، حضور در جلسات و ... در محل اجرای المپیاد مستقر می‌گردد.
- استان مجری یا برگزارکننده مرحله کشوری المپیاد ملی مهارت ملزم به برنامه‌ریزی برگزاری بر اساس تاریخ و جدول زمان‌بندی اعلام شده از سوی دفتر راهبری المپیادهای ملی و بین‌المللی مهارت خواهد بود.
- به منظور امکان ارزیابی توانمندی شرکت‌کنندگان و رتبه‌بندی افراد، رسمیت المپیاد ملی مهارت در مرحله کشوری به شرح جدول زیر است:

نوع رشته	مرتبه برگزاری	حدنصاب برگزاری
انفرادی	اول و دوم	۸ نفر
	سوم و بیشتر	۱۰ نفر
تیمی	اول و دوم	۶ تیم
	سوم و بیشتر	۸ تیم

- **تبصره ۱**- رشته‌هایی که به دلیل کاهش تعداد شرکت‌کننده از رسمیت خارج شده‌اند در صورت تأیید کمیته فنی المپیاد ملی مهارت، می‌توانند به صورت نمایشی برگزار شوند. قابل ذکر است برگزیدگان رشته‌های نمایشی از تسهیلات ماده ۱۶ این دستورالعمل برخوردار نخواهند شد.
- **تبصره ۲**- رشته‌هایی که در مسابقات جهانی مهارت حائز افتخار شده و مدال یا مدالیون کسب نموده‌اند از شرط حدنصاب مذکور در جدول فوق معاف هستند.
- **تبصره ۳**- رشته‌های هم‌خانواده که به حد نصاب نرسیده باشند (نظیر صنایع چوب، فرز و تراش CNC) می‌توانند در قالب یک رشته در المپیاد برگزار شوند.
- پروژه‌های المپیاد ملی مهارت در رشته‌های مشخص و مجاز و تحت نظارت دفتر راهبری المپیادهای ملی و بین‌المللی مهارت و توسط تیم مدیریتی رشته متشکل از متخصصان و مربیان درون و برون سازمانی، مدرسان دانشگاهی و صاحب‌نظران اصناف واحدهای صنعتی مربوطه و با رویکرد مسابقات جهانی وکاربرد در صنعت، طراحی و در اختیار قرار خواهد گرفت.

- در زمان برگزاری مرحله کشوری (۲ روز قبل از شروع المپیاد) پروژه‌ها به‌وسیلهٔ تیم مدیریتی هر رشته مورد بازنگری قرار می‌گیرد. این تیم مجاز به تغییر حداکثر ۳۰ در صد پروژه بوده و پس از تصویب به عنوان پروژهٔ اصلی در مرحلهٔ کشوری ارائه خواهد شد.
- در صورت نیاز به تغییر بیشتر از ۳۰ در صدی پروژه، مدیر رشته موظف به **دریافت تائیدیه** دفتر راهبری المپیادهای ملی و بین‌المللی مهارت پیش از انتشار پروژه است.
- **تبصره ۴** - تغییرات ۳۰ در صدی در مورد رشته‌هایی اعمال خواهد شد که پروژه آنها در سایت سازمان به نشانی http://skill.irantvto.ir بارگزاری می‌گردد. طراحی پروژه رشته‌هایی که در زمان شروع مسابقات ارائه می‌گردد، در زمان تعریف شده‌ی قبل از شروع مسابقات، توسط تیم مدیریتی رشته صورت می‌پذیرد.
- **تبصره ۵** - تغییرات پروژه‌ها به گونه‌ای انجام می‌گیرد که فهرست تجهیزات، ابزار و مواد مصرفی نسبت به پروژه قبلی ارائه شده کشوری، تغییر نکند.
- **تبصره ۶** - پس از شروع مرحله کشوری المپیاد هرگونه تغییری در پروژه‌ها و برنامه زمان‌بندی اجرایی تنها با تأیید دفتر راهبری المپیادهای ملی و بین‌المللی مهارت امکان‌پذیر خواهد بود.
- **تبصره ۷** - مسئولیت صحت عوامل مؤثر بر طراحی و اجرای پروژه (شامل: صحت کارکرد، زمان‌بندی اجرا و ...) بر عهده تیم مدیریتی رشته خواهد بود.
- **تبصره ۸** – استان‌های شرکت‌کننده موظف هستند حداکثر ۲ هفته بعد از اعلام نتایج المپیاد ملی مهارت ، نسبت به انتقال پروژه‌های خود به استان اقدام نمایند. در غیر این صورت میزبان مسئولیتی در قبال حفظ و نگهداری پروژه مربوط نخواهد داشت.
- **تبصره ۹** – رشته‌هایی که تعداد رقابت‌کنندگان آن کمتر از حد نصاب باشد، بر اساس تصمیم کمیته فنی المپیاد و با در نظر گرفتن شرایط زمان و مکان و یا وجود حامی می‌تواند بصورت رسمی برگزار گردد.
- **تبصره ۱۰**- در صورت افزایش یا کاهش رشته‌های مصوب، مراتب به اطلاع استان‌ها خواهد رسید.
- **تبصره ۱۱** - برابر تصمیمات شورای سیاست‌گذاری سازمان آموزش فنی و حرفه‌ای کشور، اردوهای آماده‌سازی اعزام به مسابقات جهانی مهارت صرفاً در رشته‌هایی تشکیل خواهد شد که در ارزیابی به عمل آمده توسط کمیته فنی و دفتر راهبری المپیادهای ملی و بین‌المللی مهارت مجاز به حضور در مسابقات جهانی مهارت تشخیص داده شده و مدال‌آورانی مجاز به حضور در اردوهای آماده سازی مسابقات مذکور خواهند بود که از نظر صلاحیت‌های حرفه‌ای و اجتماعی و اخلاق حرفه‌ای مورد تأیید دفتر المپیاد قرار گرفته باشند.
- **تبصره ۱۲**- اسامی رشته‌ها و نفرات اعزامی به مسابقات جهانی مهارت پس از برگزاری اردوهای آماده‌سازی و بررسی کامل صلاحیت‌های عمومی و تخصصی آنها در رشته موردنظر، حداکثر تا آخرین مهلت تعیین شده ثبت نام سازمان جهانی مهارت، (سه ماه قبل از اعزام) قطعی خواهند شد.
- **تبصره ۱۳** - اعزام برگزیدگان المپیاد ملی به مسابقات جهانی مهارت از سوی سازمان آموزش فنی و حرفه‌ای کشور منوط به وجود شرایط عمومی و اختصاصی و موفقیت برگزیدگان در اردوهای انتخابی تیم ملی مهارت خواهد بود و مدال آور بودن در المپیاد ملی مهارت تعهدی برای اعزام قطعی آنان به مسابقات جهانی مهارت ایجاد نخواهد کرد.

- **تبصره ۱۴** -مدال آوران دوره های گذشته المپیاد ملی مهارت که به مسابقات جهانی اعزام نگردیده‌اند در صورت دارا بودن شرایط سِنی و تایید کمیته فنی، می توانند در اردوی آماده سازی مسابقات جهانی دوسالانه بعدی شرکت کنند.

فصل سوم: داوری مسابقات

ماده ۸- نحوه داوری مسابقات در مرحله استانی

- برابر مفاد ماده ۶ این دستورالعمل، ارزشیابی مرحله استانی توسط داوران منتخب استان صورت می‌پذیرد.
- **تبصره ۱**- مربی آموزش‌دهنده رقابت‌کننده نمی‌تواند به عنوان داور تعریف گردد.
- **تبصره ۲**- داوران مسابقات انتخابی رشته‌هایی که بصورت برخط و متمرکز برگزار می‌گردند از سوی دفتر المپیاد انتخاب خواهند شد.

ماده ۹- نحوه داوری المپیاد در مرحله کشوری

- در هر رشته، تیم مدیریت رشته شامل مدیر رشته، مسئول و کارشناسان داور (همراه) انجام امور مربوط به برگزاری رشته و ارزشیابی نتایج پروژه را بر عهده دارند. ارزشیابی نتایج مطابق دستورالعمل نحوه ارزشیابی پروژه‌ها و براساس سیستم CIS انجام می‌پذیرد.
- **تبصره ۱**- تمامی مدارک ارزیابی و پروژه‌ها می‌بایست تا زمانیکه دفتر المپیاد تعیین می‌نمایند در محلی امن (در استان میزبان) نگهداری شود تا درصورت اعتراض یا نیاز به بازنگری مورد استفاده قرار گیرد.
- **تبصره ۲** – تمامی فرم‌های ارزشیابی می‌بایست توسط مدیر و کارشناس مسئول رشته امضا و تایید شوند.
- **تبصره ۳** - در صورت بروز هر گونه مشکل در حین برگزاری مسابقات، رقابت‌کننده می‌بایست اعتراض خود را مطابق مادهٔ ۱۸ این دستورالعمل و شرح وظایف ارائه شده ارائه نماید.
- **تبصره ۴** - مسئولیت ورود روزانه نمرات رقابت‌کنندگان در سیستم CIS بر عهده مدیر رشته و تحت نظارت دفتر المپیاد خواهد بود.
- **تبصره ۵** – انتخاب تیم مدیریتی رشته از میان کارشناسان ثبت‌نام شده در سایت دفتر المپیاد و با توجه به امتیاز کسب شده و با در نظر گرفتن معیارهای مورد نظر (پیوست شماره ۱۲) صورت می‌گیرد.

فصل چهارم: عوامل اجرایی المپیاد

ماده ۱۰- کمیته استانی المپیاد ملی مهارت

- اداره کل آموزش فنی و حرفه‌ای استان (رئیس کمیته)
- نماینده شورای مهارت استان
- اداره کل تعاون، کار و رفاه اجتماعی استان
- اداره کل آموزش و پرورش استان
- اتاق بازرگانی، صنایع، معادن و کشاورزی استان
- اتاق اصناف مرکز استان
- صدا و سیمای استانی
- شهرداری مرکز استان
- شرکت شهرک‌های صنعتی استان
-
- **تبصره ۱** - به منظور ایجاد بستری مناسب برای حضور مناسب دیگر ارگان‌های آموزشی در المپیاد مهارت، مدیرکل استان می‌تواند حسب مورد از نمایندگان سایر ارگان‌ها، سازمان‌های مردم‌نهاد، آموزشگاه‌های آزاد نیز به عنوان مدعو در کمیتهٔ اجرایی استان دعوت به‌عمل آورد.

ماده ۱۱- وظیفه کمیته استانی المپیاد ملی مهارت

- برنامه‌ریزی، هماهنگی و نظارت بر تجهیز کارگاه، اجرای صحیح مرحله شهرستانی، استانی، اعلام برگزیدگان برابر ضوابط و دستورالعمل‌های دفتر المپیاد بین‌المللی مهارت برای شرکت در مرحلهٔ کشوری
- **تبصره ۱** - مسئولیت صحت اجرای مسابقات، انتخاب نفر برتر و رسیدگی به اعتراضات در مراحل شهرستانی و استانی برعهده رئیس کمیته استانی المپیاد ملی مهارت است.

ماده ۱۲- ستاد اجرایی المپیاد ملی مهارت

- سازمان آموزش فنی و حرفه‌ای کشور (رئیس سازمان: رئیس ستاد اجرائی)
- وزارت آموزش و پرورش
- وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
- وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات
- وزارت صنعت، معدن و تجارت
- وزارت ورزش و جوانان
- اتاق بازرگانی، صنایع، معادن و کشاورزی ایران
- خانه کارگر
- اتاق اصناف ایران
- صدا و سیما
- دانشگاه ملی مهارت
- دانشگاه آزاد اسلامی
- **تبصره ۱**- ابلاغ اعضاء ستاد اجرایی توسط رئیس شورای سیاست‌گذاری صادر می‌شود.
- **تبصره ۲**- معاون پژوهش، برنامه‌ریزی و سنجش مهارت، قائم‌مقام و نایب رئیس شورای سیاست‌گذاری است.
- **تبصـــره ۳** – نمایندگان دفتر راهبری المپیادهای ملی و بین‌المللی مهارت در کلیه کمیته‌های زیرمجموعه ستاد اجرایی عضو هستند.

ماده ۱۳- کمیته برگزاری مرحلهٔ کشوری المپیاد ملی مهارت:

- نمایندگان ستاد اجرایی
- کارشناسان دفتر المپیاد ملی و بین‌المللی مهارت
- نمایندگان کمیتهٔ فنی و نظارت اجرایی
- نمایندگان کمیتهٔ تبلیغات و اطلاع‌رسانی
- نمایندگان کمیتهٔ پشتیبانی و جذب مشارکت
- نمایندگان کمیتهٔ آموزش و تجهیز
- کلیه عوامل اجرایی المپیاد ملی مهارت در سطح استان میزبان
- تیم مدیریتی رشته
- مسئولین المپیاد مهارت در استان‌ها
- نمایندگان مدال‌آوران المپیاد ملی و جهانی مهارت سنوات گذشته
- ناظران انتخاب شده از سوی رئیس شورای سیاست‌گذاری

فصل پنجم- اقدامات تشویقی و انضباطی

ماده ١٤- اقدامات تشویقی مرحله استانی

- اعطای لوح تقدیر در مرحله استانی توسط مقامات استانی
- اهدای جوایز توسط استان به شکل مقتضی با توجه به پیشنهاد و تصویب کمیته اجرایی استان
- معرفی برگزیدگان مرحله استانی به صنایع و نهادهای آموزشی مرتبط توسط کمیته اجرائی استان
- تجلیل از مدال‌آوران پس از بازگشت از مرحله کشوری توسط مسئولین بلندپایه استانی و اهدای لوح تقدیر و مستندسازی از مراحل مذکور

ماده ١٥- نحوه تشویق مرحله کشوری

- اهدای جوایز نقدی یا غیر نقدی
- اهدای مدال یادبود المپیاد ملی مهارت
- اهدای لوح تقدیر
- راهیابی مدال‌آوران به اردوهای آماده‌سازی مسابقات جهانی مهارت در رشته‌های منتخب
- تأمین جوایز، مدال و لوح یادبود منتخبان مرحلهٔ کشوری از طریق کمیته‌های پشتیبانی و جذب مشارکت و کمیته تبلیغات و اطلاع‌رسانی یا برگزارکننده انجام می‌پذیرد.

ماده ١٦- ضوابط اهدای مدال و جوایز

- به منتخبان المپیاد ملی مهارت به ترتیب بالاترین نمرهٔ کسب شده در سیستم ارزشیابی CIS، مدال‌های طلا، نقره و برنز اعطاء می‌گردد. مدال‌ها به نشان سازمان آموزش فنی وحرفه‌ای کشور و المپیاد ملی مهارت مزین است.
  - اعلام نتایج و اعطای مدال و جوایز براساس سیستم CIS است.
  - منتخبان هر رشته که امتیاز آنها در سیستم CIS با یکدیگر یکسان باشد، مدال مشابه دریافت می‌نمایند.
  - در صورت اعطای یک مدال طلا و یک مدال نقره، مدال برنز نیز اعطا می‌شود.
  - در صورت اعطای دو مدال طلا، مدال نقره حذف و مدال برنز اعطا خواهد شد.
  - در صورت اعطای سه مدال طلا، مدال نقره و برنز حذف خواهد شد.
  - در صورت اعطای یک مدال طلا و دو مدال نقره، مدال برنز حذف خواهد شد.
  - به تمامی رقابت‌کنندگانی که نمره بالای ٧٠٠ کسب کنند، ولی موفق به دریافت مدال نشوند، مدالیون برتری اهدا خواهد شد.

ماده ۱۷ – اقدامات انضباطی در المپیاد ملی مهارت

- در صورت احراز تخلف از مقررات، تمامی عوامل برگزاری مسابقه حسب مورد با اقدامات انضباطی مواجه و از سیستم مسابقات حذف خواهند شد و در المپیادهای بعدی نیز امکان حضور نخواهند داشت.
- همهٔ عوامل برگزاری در مسابقه در صورت مشاهده تخلف و تخطی از قانون و مقررات مسابقه ملزم به گزارش مورد تخلف به کمیته فنی و نظارت اجرایی هستند.

ماده ۱۸- نحوه رسیدگی به اعتراضات یا مشکلات رقابت‌کنندگان

- رسیدگی به کلیه اعتراضات و مشکلات احتمالی رقابت‌کنندگان در زمان برگزاری مسابقات، با روند تعیین‌شده در دستورالعمل ارزشیابی و امتیازدهی المپیاد ملی مهارت انجام خواهد شد.
- **تبصره ۱**: رسیدگی به اعتراضات به صورت روزانه و در زمان بروز مشکل در مسابقات صورت خواهد گرفت و پس از پایان مسابقات هیچ اعتراضی بررسی نخواهد شد. در صورت عدم ارائه رسمی اعتراض بصورت کتبی در زمان مسابقات، نتایج قطعی تلقی خواهد شد.

فصل ششم- ترکیب کمیته‌های المپیاد ملی مهارت

تمامی کمیته‌های تعریف شده ذیل، در سطح استان به شکل متناظر ایجاد و از سوی مدیرکل ابلاغ اعضا صادر می‌گردد.

کمیته آموزش و تجهیز:

وظیفه این کمیته آماده‌سازی زیرساخت‌ها و تجهیز سایت‌های برگزاری مسابقات و اردوهای آماده‌سازی مطابق شرح فنی مسابقات و دستورالعمل‌های کمیته فنی و نظارت اجرائی است.

- اعضای کمیته آموزش و تجهیز:

۱. سازمان آموزش فنی و حرفه‌ای کشور (معاونت آموزش)
۲. دانشگاه ملی مهارت
۳. دانشگاه آزاد اسلامی
۴. وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات
۵. وزارت صنعت، معدن و تجارت
۶. اتاق بازرگانی، صنایع، معادن و کشاورزی ایران
۷. اتاق اصناف ایران

کمیته پشتیبانی و جذب مشارکت:

وظیفه این کمیته تجهیز و آماده‌سازی سایت‌های برگزاری مسابقات، ارتباط با صنایع، اتحادیه، صنوف و واحدهای تولیدی و خدماتی و حامیان برای جذب همکاری و مشارکت آنان در برگزاری هر چه بهتر مسابقات است.

- اعضای کمیته پشتیبانی و جذب مشارکت :

۱- سازمان آموزش فنی و حرفه‌ای کشور (معاونت توسعه مدیریت و منابع)
۲- وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات
۳- وزارت صنعت، معدن و تجارت
۴- صدا و سیما
۵- اتاق بازرگانی، صنایع، معادن و کشاورزی ایران
۶- اتاق اصناف ایران

کمیته تبلیغات و اطلاع‌رسانی:

وظیفه این کمیته تبلیغ و اطلاع‌رسانی مراحل مختلف مسابقات به طرق مختلف از جمله پوستر، بروشور، تیزر تلویزیونی و رادیویی و رسانه‌های گروهی، وایرال نمودن مسابقات در فضای مجازی، برگزاری نشست‌های تخصصی و تعریف رویدادهای مرتبط، راه‌اندازی پویش‌های تخصصی و تبلیغاتی، برپایی مراسم افتتاحیه، اختتامیه مسابقات است.

اعضای کمیته تبلیغات و اطلاع‌رسانی:

۱. سازمان آموزش فنی و حرفه‌ای کشور (روابط عمومی و امور بین‌الملل)
۲. صدا و سیما
۳. وزارت آموزش و پرورش
۴. وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
۵. دانشگاه ملی مهارت
۶. دانشگاه آزاد اسلامی
۷. وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات
۸. وزارت ورزش و جوانان

کمیته فنی و نظارت اجرائی

وظیفه این کمیته تهیه دستورالعمل‌ها، برنامه‌ریزی اجرای صحیح مسابقه، آموزش و نظارت فنی و رسیدگی به مشکلات و اعتراضات رقابت‌کنندگان، کارشناسان، سرپرستان تیم‌ها، نظارت بر روند ارزشیابی پروژه‌ها، اعلام نتایج و سایر موارد مربوطه است.

اعضای کمیته فنی و نظارت اجرائی:

۱. سازمان آموزش فنی و حرفه‌ای کشور (مدیریت المپیاد ملی و بین‌المللی مهارت)
۲. وزارت آموزش و پرورش
۳. دانشگاه ملی مهارت
۴. دانشگاه آزاد اسلامی
۵. وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات

پیوست ها

پیوست شماره (۱) - شرح وظایف رئیس کمیته اجرایی استان میزبان مرحله کشوری المپیاد ملی مهارت

- استان میزبان مرحله کشوری المپیاد ملی مهارت بایستی نسبت به تهیه و تدارک کارگاه‌های مناسب، ابزار و تجهیزات کافی و لازم مطابق با مشخصات فنی مورد تأیید دفتر المپیاد ملی و بین‌المللی مهارت اقدام نموده و نسبت به اجرای موارد زیر اقدام نماید:
- جذب حامی یا حامیان جهت مشارکت در برگزاری المپیاد ملی مهارت
- تأمین ابزار، تجهیزات و مواد مصرفی مورد نیاز جهت برگزاری المپیاد
- تأمین محل اسکان و پذیرایی از همه رقابت‌کنندگان، کارشناسان و عوامل اجرایی
- کسب مجوزهای لازم از مسئولین استانی و ستادی جهت برگزاری المپیاد
- آماده‌سازی فضای برگزاری المپیاد متناسب لی‌اوت مصوب
- تشکیل جلسه توجیهی برای کارشناسان و رقابت‌کنندگان برای معرفی ناظران و مسئولان اجرایی المپیاد
- تامین یک اتاق جهت اعضای کمیته فنی برای تشکیل جلسات
- تهیه گزارش‌های روزانه برگزاری مسابقات و دیگر امور مرتبط با مسابقه
- اطلاع‌رسانی صحیح المپیاد به رسانه‌های گروهی با هماهنگی شورای سیاست‌گذاری
- تعیین افراد جهت ورود اطلاعات به سیستم ارزشیابیCIS زیر نظر مدیر رشته
- تأمین ابزار و تجهیزات مورد نیاز سیستم ارزشیابیCIS در هر رشته

پیوست شماره (۲) - شرح وظایف مدیر رشته

وظایف مدیر رشته پیش از شروع مسابقات

- آشنائی با کمیته فنی و نظارت اجرائی مسابقات
- تغییر پروژه و حفظ اصالت پروژه قبلی تا حداکثر ۳۰ درصد با همکاری تیم مدیریتی رشته (در صورت موجود بودن نمونه پروژه)
- انتخاب یک پروژه از بین دیگر پروژه‌ها یا تهیه یک پروژه تلفیقی از بین پروژه‌ها با کمک تیم مدیریتی رشته (در صورت موجود بودن بیش از یک پروژه پیشنهادی و موجود نبودن نمونه پروژه کشوری در سایت)
- تعریف پروژه و زیرپروژه‌های آن در سیستم CIS برای نمره‌دهی و ارائه فرم‌های طراحی شده به مسئول سیستم CIS دفتر المپیاد ملی و بین‌المللی مهارت قبل از شروع مسابقه
- گرفتن تعهد اخلاقی از کارشناسان در مکتوم نگهداشتن محتوای پروژه و عدم مذاکره با مسابقه‌دهنده و افراد دیگر
- نظارت بر تایپ و انجام کارهای نقشه‌کشی و در صورت اطمینان از صحیح بودن آن ارائه یک نسخه کتبی و فایل پروژه به دفتر المپیاد برای تکثیر به تعداد رقابت‌کنندگان
- هماهنگی منظم و مستمر با مسئولان اجرائی مسابقات
- برگزاری و مدیریت جلسات طراحی و تغییر و نهایی کردن پروژه‌های مرحله کشوری
- بررسی محل برگزاری مسابقه و تجهیزات کارگاهی با همکاری تیم مدیریتی رشته و مسئول تجهیز کارگاه
- تشکیل جلسه توجیهی تیم مدیریتی رشته و تشریح مقررات و قوانین مسابقات، نحوه اعمال تغییرات در نمونه پروژه و دستورالعمل نحوه ارزشیابی پروژه
- نظارت بر تعریف پروژه و زیرپروژه‌های آن در سیستم CIS برای نمره‌دهی قبل از شروع مسابقه
- برگزاری جلسه توجیهی برای رقابت‌کنندگان و آشنائی با دستگاه‌ها و آموزش موارد ضروری و نظارت بر قرعه‌کشی برای تعیین محل رقابت‌کننده در محیط مسابقه (محل استقرار دستگاه، میزکار و غیره) و شماره‌گذاری محل‌ها
- تنظیم برنامه زمان‌بندی روزانه مسابقات با همکاری کارشناسان و ارائه یک نسخه از برنامه به دفتر المپیاد ملی و بین‌المللی مهارت

وظایف مدیر رشته در زمان مسابقات

- تشکیل جلسه معارفه و معرفی تیم مدیریتی رشته و داوران به رقابت‌کنندگان
- تعیین گروه‌های داوری جهت ارزشیابی پروژه‌ها
- رسیدگی به اعتراضات و شکایات کتبی در همان روز مسابقه و ارسال گزارش کتبی به دفتر راهبری المپیادهای ملی و بین‌المللی مهارت
- تمدید زمان مسابقه با درخواست کتبی و تأیید دفتر راهبری المپیادهای ملی و بین‌المللی مهارت
- نظارت بر ورود نمرات روزانه تمامی رقابت‌کنندگان، در سیستم CIS
- کنترل، امضاء و تایید فرم‌های ارزشیابی‌شده و ارسال به دفتر راهبری المپیادهای ملی و بین‌المللی مهارت

- ارتباط مستمر و روزانه با دفتر راهبری المپیادهای ملی و بین‌المللی مهارت و ارائه گزارش روزانه
- انتخاب گروه کارشناسی (سه نفر) برای نظارت برکارگاه از نظر ایمنی و تذکر به مسابقه‌دهنده در صورت عدم رعایت نکات ایمنی و ارزیابی مسابقه‌دهندگان
- ارائه پروژه به رقابت‌کنندگان و دادن فرصت کافی به آنها برای آشنایی با پروژه و ارائه جدول زمانی پروژه به رقابت‌کنندگان
- ورود نمرات روزانه تمامی رقابت‌کنندگان، در سیستم CIS
- حضور در جلسات روزانه کمیته فنی و نظارت اجرایی

- مدیر رشته در ابتدای فرایند هر دوره از مسابقات توسط دفتر المپیاد و بر اساس شاخص‌های تعیین شده و از میان ثبت‌نام‌کنندگان در سایت دفتر المپیاد به نشانی skill.irantvto.ir/exreg انتخاب و تا پایان مرحله کشوری مسابقات مذکور مسئولیت رشته را عهده‌دار خواهد بود.
- یک فرد می‌تواند در دوره‌های متعدد به عنوان مدیر رشته انتخاب شده و فعالیت نماید.
- طراحی پروژه توسط تیم مدیریتی رشته و با مسئولیت مدیر رشته انجام خواهد شد.
- مدیر رشته با همکاری تیم مدیریتی، تنظیم برنامه مدیریت رشته را بر عهده داشته و این برنامه شامل جزئیات مربوط به زمان‌بندی، وظایف افراد و موارد برگزاری مسابقات است و می‌بایست قبل از شروع مسابقات به صورت کتبی به دفتر المپیاد یا کمیته فنی و نظارت اجرائی مسابقات ارسال گردد.
- در صورت بروز مشکل در اجرای مسابقات، اگر در شرایطی کارشناسان اتفاق رأی نداشته باشند، در صورت عدم مغایرت موضوع با قوانین مسابقات، مدیر رشته برای اتخاذ تصمیم نهایی موظف به رأی‌گیری موضوع بوده و نتیجه با رأی اکثریت (۵۰ درصد کارشناسان + یک) نهایی می‌شود. در صورتی‌که کارشناسی در جلسه رأی‌گیری غایب باشد پس از جلسه نمی‌تواند در خصوص تصمیم اتخاذ شده اظهار نظر نماید و برگزاری مجدد جلسه رأی‌گیری، امکان پذیر نیست.
- مصوبات جلسه توسط مدیر رشته به دفتر راهبری المپیادهای ملی و بین‌المللی مهارت یا کمیته فنی و نظارت اجرایی مستقر در محل مسابقات ارائه و پس از تأیید قابل اجرا خواهد بود.

وظایف مدیر رشته پس از مسابقه

- فرم‌های ارزیابی‌شده را کنترل، امضاء و تایید نماید.
- نتایج تا زمان تأیید و اعلام از طرف دفتر المپیاد سری و محرمانه خواهد بود و تیم مدیریتی ر شته اجازه اعلام نتایج را ندارند.

پیوست شماره (۳)- شرح وظایف کارشناس مسئول

وظایف کارشناس مسئول رشته پیش از شروع مسابقات

- اطمینان از سلامت ماشین‌آلات، ابزار و مواد مصرفی که در اختیار رقابت‌کنندگان گذاشته می‌شود.
- اطمینان از کفایت زمان و مواد مصرفی در نظر گرفته شده برای رقابت‌کنندگان
- اطمینان از شرایط ایمنی کار با همه دستگاه‌ها و تنظیم و تدوین دستورالعمل ایمنی و بهداشت رشته با همکاری کارشناسان
- قرعه‌کشی برای تعیین محل رقابت‌کننده در محیط مسابقه (محل استقرار دستگاه، میزکار و غیره) و شماره‌گذاری محل‌ها با نظارت مدیر رشته
- نصب شرح وظایف مدیر رشته، کارشناس مسئول، کارشناس داور، رقابت‌کننده و برنامه زمان‌بندی روزانه مسابقات در محل برگزاری مسابقات
- اطمینان از اختصاص فضای کافی برای کار رقابت‌کنندگان با کمک سایر کارشناسان
- اطمینان از وجود شرایط محیطی مناسب در محل برگزاری مسابقات با همکاری سایر کارشناسان

وظایف کارشناس مسئول رشته در زمان مسابقات

- گرفتن تأیید نهائی در صحت مقادیر مواد مصرفی طبق فهرست از رقابت‌کننده
- گزارش تخلف کارشناسان (انتقال اطلاعات فنی به رقابت کنندگان در زمان مسابقه ، ...) به مدیر رشته
- رأی‌گیری از کارشناسان حاضر درصورت عدم توافق در موضوعی خاص با هماهنگی مدیر رشته و اعلام نتیجه نهائی به دفتر راهبری المپیادهای ملی و بین‌المللی مهارت (حضور ۵۰ درصد کارشناسان+ یک الزامیست)
- تکمیل فرم‌های حضور و غیاب همه کارشناسان و رقابت‌کنندگان و ارائه به دفتر المپیاد ملی و بین‌المللی مهارت
- گزارش بروز بیماری رقابت‌کنندگان به صورت کتبی به مدیر رشته و جبران زمان از دست‌رفته با هماهنگی دفتر راهبری المپیادهای ملی و بین‌المللی مهارت
- استفاده از روش‌های منطقی، عادلانه و بی‌طرفانه در نظارت بر پروژه‌های تحت ارزشیابی زیر نظر مدیر رشته
- تکمیل اسناد رقابت‌کنندگان و تطبیق آن با افراد
- اعلام مستمر زمان مسابقه و میزان وقت باقیمانده در طول مسابقه به رقابت‌کنندگان
- جلوگیری از تبادل افکار و مداخله افراد غیرمسئول با رقابت‌کنندگان
- همکاری در تکمیل برگه‌های ارزشیابی پروژه‌ها ظرف مدت مشخص‌شده با مدیر رشته
- نظارت بر رعایت اصول ایمنی و قوانین و مقررات رشته توسط رقابت‌کنندگان
- هماهنگی کامل با مدیر رشته و اجرای وظایف محوله

- کارشناس مسئولی که مقررات و دستورالعمل‌های مسابقات را رعایت ننماید و یا رفتاری مغرضانه در مسابقه داشته باشد در صورت گزارش کتبی توسط مدیر رشته و یا اکثریت کارشناسان به کمیته فنی و نظارت اجرایی معرفی و در صورت صحت موضوع از ادامه حضور در مسابقات محروم و فرد دیگری توسط دفتر المپیاد انتخاب و عهده‌دار مسئولیت وی خواهد شد.
- ابلاغ اعضای تیم مدیریتی رشته توسط دفتر راهبری المپیاد ملی و بین‌المللی مهارت صادر می‌گردد.

پیوست شماره (٤)- شرح وظایف کارشناس داور

- دریافت مقررات و قوانین مسابقه از سایت دفتر المپیاد ملی و بین‌المللی مهارت قبل از شروع مسابقات
- داوری و نظارت بر رعایت مقررات و قوانین مصوب دفتر المپیاد ملی و بین‌المللی مهارت توسط رقابت‌کنندگان
- عدم افشای تغییرات پروژه به رقابت‌کنندگان یا سایر افراد غیر مرتبط
- حصول اطمینان از رعایت اصول ایمنی توسط رقابت‌کنندگان
- مطلع کردن مدیر رشته در صورت وجود اشکالات احتمالی در پروژه‌ها یا نواقصی در تجهیزات
- محرمانه نگهداشتن نتایج مسابقه توسط کارشناس

- کارشناسان موظف به رعایت شئونات اخلاقی و اسلامی بوده و نباید رفتار نامناسب با رقابت‌کنندگان و دیگر کارشناسان و مسئولان اجرایی داشته باشند.
- کارشناسان مجاز به ارزشیابی پروژه رقابت‌کننده هم استانی خود نیستند.

پیوست شماره (۵)- شرح وظایف مسئول فنی و تجهیز کارگاه

- هماهنگی و همکاری لازم با اعضای تیم مدیریتی رشته
- نصب ماشین‌آلات، آماده‌سازی وسایل موردنیاز طبق فهرست تجهیزات، ابزار و مواد مصرفی هر رشته
- همکاری با کارشناسان برای آشنایی رقابت‌کنندگان با تجهیزات و دستگاه‌ها
- اصلاح و به‌روزرسانی مشخصات فنی، ابزار و تجهیزات و مواد مصرفی با همکاری مدیر رشته و کارشناس مسئول
- تأمین امکانات لازم برای حفظ و نگهداری پروژه‌ها و اسناد مربوط به رقابت‌کنندگان
- سازماندهی و کنترل مواد پروژه طبق شرح فنی رشته
- در اختیار قرار دادن ابزار استاندارد لازم برای ارزشیابی به تیم داوری
- اطمینان از فضای مناسب و ایمنی کارگاه، نور و امکانات دیگر برای مسابقات با هماهنگی مدیر رشته
- جایگزینی ابزار و تجهیزات در صورت خرابی یا بروز اشکال با هماهنگی مدیر رشته
- تأمین فضا برای استقرار ابزار رقابت‌کننده
- خودداری از هر گونه مداخله در طراحی و ارزشیابی پروژه
- اعمال رفتار بی‌طرفانه نسبت به رقابت‌کنندگان و کارشناسان
- عدم ارتباط بی‌مورد با رقابت‌کنندگان

- تعیین و ابلاغ مسئول فنی و تجهیز کارگاه به عهده مدیر کل استان میزبان المپیاد است.

پیوست شماره (٦)- شرح وظایف مسئول المپیاد استان در مرحله کشوری

- مسئول برگزاری المپیاد ملی مهارت در استان به عنوان رابط اصلی میان رقابت‌کنندگان، کارشناسان و مسئولان اجرائی المپیاد است. بنابراین ضروری است که با مدیریت کارآمد و رفتارهای فردی و اجتماعی مطلوب، هماهنگی‌های لازم را قبل از اعزام تا پایان مراسم اختتامیه و بازگشت به استان مربوط با تیم و مسئولان اجرایی المپیاد ایجاد نماید. لذا توجه به نکات زیر برای برگزاری مناسب المپیاد ضروری است:
- مراجعه روزانه به سایت دفتر المپیاد و دریافت تمامی اطلاعات و اخبار در ارتباط با المپیاد ملی مهارت
- برنامه‌ریزی، هماهنگی و نظارت بر اجرای المپیاد در مراحل شهرستانی و استانی
- برنامه‌ریزی، هماهنگی و نظارت بر اردوهای برگزار شده برای نفرات برتر استان جهت اعزام به مرحله کشوری
- برنامه‌ریزی و هماهنگی اعزام نفرات برتر به مرحله کشوری المپیاد
- هماهنگی تهیه و تدارک کارگاه‌های مناسب، ابزار و تجهیزات کافی و لازم در طول اجرای مراحل استانی مطابق با مشخصات فنی مورد تأیید دفتر المپیاد ملی و بین‌المللی مهارت
- اطلاع‌رسانی صحیح مراحل شهرستانی، استانی و کشوری المپیاد به رسانه‌ها
- تهیه و ارسال گزارش‌های مربوطه به دفتر راهبری المپیادهای ملی و بین‌المللی مهارت
- اطمینان از کامل و سالم بودن ملزومات مورد نیاز رقابت‌کنندگان (لباس کار، کفش ایمنی، لباس فرم و ...)
- اطمینان از وجود ابزارآلات مورد نیاز رقابت‌کنندگان شامل ابزار و وسایل اعلام شده از طرف دفتر المپیاد ملی و بین‌المللی مهارت
- هماهنگی به منظور اعزام رقابت‌کنندگان در زمان اعلام شده به محل برگزاری مسابقات و بازگشت به استان
- جمع‌آوری اطلاعات تماس رقابت‌کنندگان و ارائه آن به سرپرست تیم اعزامی استان به مرحله کشوری
- دریافت شرح وظایف رقابت‌کنندگان و مطالعه دقیق آن و توجیه کامل رقابت‌کنندگان قبل از اعزام به مسابقات
- هماهنگی کامل با دفتر المپیاد ملی و بین‌المللی مهارت

پیوست شماره (۷)- شرح وظایف سرپرست تیم اعزامی از استان در مرحله کشوری المپیاد

- سرپرست تیم به عنوان رابط اصلی میان کلیه رقابت‌کنندگان استانی و مسئولان اجرائی در زمان برگزاری مرحله کشوری المپیاد است. از این رو می‌بایست با مدیریت کارآمد و رفتارهای فردی و اجتماعی مطلوب، هماهنگی‌های لازم را قبل از اعزام رقابت‌کنندگان تا پایان مراسم اختتامیه و بازگشت به استان مربوط با تیم و مسئولان اجرائی المپیاد ملی مهارت ایجاد نماید. بنابراین توجه به نکات زیر برای برگزاری مناسب المپیاد ضروری است:
- حضور سرپرست تیم و رقابت‌کنندگان در تاریخ اعلام شده از سوی دفتر المپیاد ملی و بین‌المللی مهارت در محل برگزاری مرحله کشوری
- توجه کامل به وضعیت جسمی و روحی رقابت‌کنندگان از لحظه اعزام تا بازگشت به استان مربوطه
- اطمینان از همراه داشتن اصل شناسنامه یا کارت ملی رقابت‌کنندگان
- حضور دائمی در محل برگزاری مسابقات و ارتباط مستمر با رقابت‌کنندگان
- ارائه گزارش موارد و مشکلات رقابت‌کنندگان و شکایات احتمالی به صورت کتبی به دفتر راهبری المپیادهای ملی و بین‌المللی مهارت
- شرکت در جلسه توجیهی و جلسات روزانه سرپرستان در طول زمان برگزاری مسابقات
- ایجاد آرامش و حفظ انضباط اعضای تیم در حین برگزاری مراسم افتتاحیه و اختتامیه و روزهای برگزاری مسابقات و بازدیدها
- همکاری مستمر با دفتر المپیاد ملی و بین‌المللی مهارت و ایجاد هماهنگی‌های لازم در خصوص تیم تحت سرپرستی در طول زمان برگزاری مسابقات
- همراهی رقابت‌کنندگان در تمامی بازدیدها، مراسم و برنامه‌های تفریحی و هماهنگی برای بازگشت تیم به استان مربوطه پس از مراسم اختتامیه

پیوست شماره (۸)- شرح وظایف رقابت‌کنندگان در مرحله کشوری

- هماهنگی کامل با مسئولان استان برای اعزام به محل برگزاری مرحله کشوری المپیاد
- به همراه داشتن اصل شناسنامه یا کارت ملی و عکس جدید در صورت لزوم
- کنترل ابزار همراه تهیه شده در استان و اطمینان یافتن از سالم بودن و تکمیل آن قبل از اعزام
- رعایت شئونات اخلاقی و اسلامی در تمام مراحل برگزاری المپیاد
- شرکت در جلسات توجیهی مخصوص رقابت‌کنندگان
- حفظ آرامش و خویشتن‌داری در طول ایام برگزاری المپیاد
- بازدید از کارگاه و آ شنائی با د ستگاه‌ها با هماهنگی اع ضای تیم مدیریتی ر شته مربوطه یک روز قبل از شروع مسابقات
- شرکت در مراسم افتتاحیه
- حضور به موقع برای انجام مسابقات، صرف غذا و برنامه‌های جانبی
- تبعیت کامل از اعضای تیم مدیریتی رشته در طول زمان برگزاری مسابقات
- رعایت کلیه قوانین و مقررات کارگاهی و اصول ایمنی و بهداشت در طول زمان برگزاری مسابقات
- خارج ننمودن قطعه کار و ابزارآلات از محل مسابقات در تمام مراحل برگزاری
- بالا بردن دست در زمان بروز مشکل و مطرح نمودن مشکل پیش آمده با مدیر رشته یا کارشناس مسئول
- ارائه اعتراض به صورت کتبی به سرپرست تیم جهت پیگیری (در صورت عدم رسیدگی به اعتراض مطرح شده در زمان مسابقه)
- عدم استفاده از تلفن همراه و هر وسیله الکترونیکی دیگر در طول مسابقات
- شروع کار با توجه به د ستور کار شنا سان و ترک کارگاه به محض ابلاغ د ستور پایان وقت تعیین شده از طرف کارشناسان
- حفظ سلامت دستگاه‌ها و ابزار تحویلی و دقت در جهت استفاده مطلوب و ضایع نکردن مواد اولیه تحویلی
- هماهنگی با سرپرست تیم در صورت نیاز به خروج از محل برگزاری مسابقات

پیوست شماره (۹)- فرم تأیید صلاحیت حرفه‌ای و عمومی رقابت‌کنندگان

فرم تأیید صلاحیت حرفه‌ای و عمومی رقابت‌کنندگان بیست و سومین دوره المپیاد ملی مهارت

صلاحت حرفه‌ای و عمومی رقابت‌کنندگان ذیل مورد تأیید این اداره کل است.

ردیف	رقابت‌کننده	رشته	ردیف	رقابت‌کننده	رشته

نام مدیر کل استان :

امضاء :

پیوست شماره (۱۰)- جدول سابقه حضور در مسابقات جهانی مهارت (برحسب استان/رشته)

رشته	استان	ادوار مسابقات جهانی	
		فرانسه ۲۰۲۴	چین ۲۰۲۶

پیوست شماره (۱۱)- جدول شاخص کارآیی استان‌ها



جدول شاخص کارآیی استانها
در بیست و دومین دوره مسابقات ملی مهارت

رتبه	استان	تعداد رقابت کننده	میانگین امتیاز مدال	میانگین امتیاز تیمی	نتیجه بر اساس شاخص عملکرد
۱	اصفهان	۴۹	۱.۳۸	۷۱۱.۶۲	۸۳.۸۵
۲	خراسان رضوی	۱۹	۲.۲۸	۷۲۰.۰۲	۸۱.۶۳
۳	تهران	۳۶	۱.۵۷	۷۱۱.۰۶	۷۹.۲۶
۴	مازندران	۲۸	۱.۶۵	۷۰۴.۱۱	۷۵.۵۲
۵	قم	۲۷	۱.۲۴	۷۰۹.۱۵	۶۷.۸۵
۶	البرز	۲۰	۱.۴۲	۷۱۲.۲۱	۶۶.۸۷
۷	کرمان	۲۳	۱.۳۳	۷۰۰.۸۶	۶۶.۷۰
۸	فارس	۲۶	۱.۰۸	۷۰۶.۷۴	۶۴.۳۳
۹	گیلان	۱۹	۱.۲۲	۷۱۹.۳۷	۶۳.۰۷
۱۰	گلستان	۱۵	۱.۲۱	۷۱۲.۸۵	۶۰.۲۱
۱۱	آذربایجان شرقی	۲۶	۰.۷۴	۶۸۹.۰۰	۵۷.۶۱
۱۲	خراسان جنوبی	۱۲	۱.۱۸	۶۹۹.۷۵	۵۷.۲۶
۱۳	قزوین	۱۲	۱.۱۰	۷۰۳.۸۰	۵۵.۹۹
۱۴	سیستان و بلوچستان	۱۴	۱.۰۰	۶۹۱.۲۸	۵۴.۹۳
۱۵	اردبیل	۱۰	۱.۰۰	۷۰۷.۳۶	۵۳.۱۶
۱۶	یزد	۱۶	۰.۸۱	۶۹۸.۰۱	۵۳.۱۵
۱۷	همدان	۱۹	۰.۷۲	۶۸۰.۳۸	۵۲.۶۶
۱۸	هرمزگان	۱۸	۰.۶۳	۶۸۸.۶۸	۵۰.۶۹
۱۹	زنجان	۱۹	۰.۵۶	۶۹۲.۱۱	۵۰.۲۳
۲۰	سمنان	۱۹	۰.۵۳	۶۸۸.۱۲	۴۹.۵۵
۲۱	خوزستان	۱۵	۰.۶۷	۶۸۴.۷۵	۴۹.۴۲
۲۲	کرمانشاه	۲۱	۰.۳۵	۶۷۷.۲۵	۴۷.۲۲
۲۳	مرکزی	۱۱	۰.۶۴	۶۹۸.۰۲	۴۶.۹۹
۲۴	کردستان	۵	۰.۸۰	۷۱۲.۶۲	۴۶.۸۰
۲۵	آذربایجان غربی	۱۲	۰.۵۸	۶۹۵.۸۸	۴۶.۵۹
۲۶	بوشهر	۱۳	۰.۵۰	۶۷۵.۸۱	۴۴.۹۰
۲۷	خراسان شمالی	۱۳	۰.۳۸	۶۸۳.۶۳	۴۳.۲۰
۲۸	لرستان	۱۶	۰.۲۱	۶۸۷.۲۰	۴۲.۱۹
۲۹	ایلام	۹	۰.۴۴	۶۷۵.۰۳	۴۱.۴۴
۳۰	کهگلویه و بویراحمد	۶	۰.۱۷	۶۸۰.۵۵	۳۴.۹۶
۳۱	چهارمحال و بختیاری	۴	۰.۲۵	۶۶۸.۶۳	۳۴.۷۰

پیوست شماره (۱۲)- معیارهای انتخاب تیم مدیریتی رشته

تیم مدیریتی رشته شامل مدیر رشته، کارشناس مسئول و کارشناسان همراه است که وظیفه برگزاری مسابقات و ارزشیابی پروژه‌ها را بر عهده دارند.

کلیه کارشناسان و متقاضیان حضور در تیم‌های مدیریتی و ارزشیابی المپیاد ملی مهارت می‌بایست در سایت دفتر المپیاد به نشانی skill.irantvto.ir/exreg ثبت‌نام نمایند که پس از بررسی بر اساس معیارهای ذیل مجاز به حضور در المپیاد ملی مهارت خواهند بود.

معیارهای انتخاب مدیر رشته :

- مدرک تحصیلی
- سوابق آموزشی مرتبط با رشته مورد تقاضا
- سوابق کار حرفه‌ای مرتبط با رشته مورد تقاضا
- دوره‌های آموزشی طی شده مرتبط با رشته مورد تقاضا
- سابقه کسب افتخار در المپیاد ملی مهارت مرتبط با رشته مورد تقاضا
- سابقه حضور در مسابقات جهانی مهارت مرتبط با رشته مورد تقاضا
- سابقه کسب افتخار در مسابقات جهانی مهارت مرتبط با رشته مورد تقاضا
- آشنایی با سیستم ارزشیابی المپیاد ملی مهارت CIS
- مهارت‌های عمومی رایانه
- مهارت‌های زبان انگلیسی
- تألیف یا ترجمه مرتبط با رشته مورد تقاضا

پیوست شماره (۱۳) – رشته‌های بیست و سومین دوره المپیاد ملی مهارت

ردیف	عنوان رشته	ردیف	عنوان رشته
۱	اتصالات چوبی	۲۱	فرز CNC
۲	الکترونیک	۲۲	فناوری آب
۳	امنیت سایبری	۲۳	فناوری خودرو
۴	آجرچینی	۲۴	پذیرش هتل
۵	آشپزی	۲۵	فناوری طراحی گرافیک
۶	توسعه نرم‌افزارهای موبایل	۲۶	فناوری مد (خیاطی)
۷	پردازش ابری	۲۷	فناوری‌های وب
۸	تاسیسات الکتریکی	۲۸	قنادی (شیرینی پزی)
۹	تبرید و تهویه	۲۹	کابینت‌سازی (چوبی)
۱۰	تراش CNC	۳۰	کاشیکاری دیوار و کف
۱۱	تعمیر و نگهداری وسایل نقلیه سنگین	۳۱	کنترل صنعتی
۱۲	نگهداری هواپیما	۳۲	گل آرایی
۱۳	جواهرسازی	۳۳	لوله‌کشی و تاسیسات گرمایشی
۱۴	جوشکاری	۳۴	مدیریت سیستم‌های تحت شبکه
۱۵	راهکارهای نرم افزاری برای تجارت	۳۵	مکاترونیک
۱۶	رباتیک	۳۶	نانوایی (نان حجیم و نیمه حجیم)
۱۷	سازه‌های چوبی	۳۷	نقاشی خودرو
۱۸	صافکاری خودرو	۳۸	نقاشی و دکوراسیون
۱۹	طراحی فضای سبز	۳۹	پیرایشگری مردانه
۲۰	طراحی مهندسی مکانیک	۴۰	فناوری طراحی صنعتی